

## 北海道銀行 ビジネスWEBサービスをご利用のお客様へ パソコン入替時電子証明書移行マニュアル (2021年4月5日現)

本マニュアルでは、電子証明書方式のお客様がパソコンを入れ替える際の旧PCでの電子証明書失効手順と、新パソコンでの電子証明書取得手順を説明いたします。

Windows8.1をご利用のお客様は、デスクトップUIのInternet Explorerからアクセスする必要があります。  
Windows10をご利用のお客様は、Internet Explorerからアクセスする必要があります。

### ※セキュリティ対策について

ビジネスWEBのセキュリティを高めるため、下記の手続前に不正送金・フィッシング対策ソフト「PhishWallプレミアム」の導入をお勧めします。  
詳しくは当行ホームページの「PhishWallプレミアム」ページをご参照願います。

### 電子証明書移行の流れ



### 電子証明書の更新方法

#### 1. 旧パソコンで電子証明書失効

##### (1) 失効方法の確認

登録されているユーザの利用者区分や旧パソコンの状態により操作が異なりますので確認します。

(ログイン後画面の右上「ログイン名」の左に  (マスターユーザ) 又  (管理者ユーザ) のマークが表示されています。  のマークは一般ユーザです。)

##### ① 「マスターユーザ」の場合

・旧パソコンでログインすることができる → 「(2) 電子証明書失効」へ

・旧パソコンでログインすることができない

他に「管理者ユーザ」がいる → 「管理者ユーザ」の画面から「(2) 電子証明書失効」へ

他に「管理者ユーザ」がいない → 「電子証明書失効依頼書」を提出し銀行側で証明書失効(ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードが不明の場合は「各種パスワード変更依頼書」提出)

→手続き終了後「2. 新パソコンで電子証明書取得」へ

##### ② 「管理者ユーザ」の場合

・旧パソコンでログインすることができる → 「(2) 電子証明書失効」へ

・旧パソコンでログインすることができない

→「マスターユーザ」又は他の「管理者ユーザ」の画面から「(2) 電子証明書失効」へ

##### ③ 「一般ユーザ」の場合

・一般ユーザは電子証明書失効の権限が無いので、「マスターユーザ」又は「管理者ユーザ」の画面から「(2) 電子証明書失効」へ

## (2) 電子証明書失効

電子証明書失効は「マスターユーザ」又は「管理者ユーザ」のみが操作可能です。

「(1) 失効方法の確認」で確認したユーザの画面から操作願います。

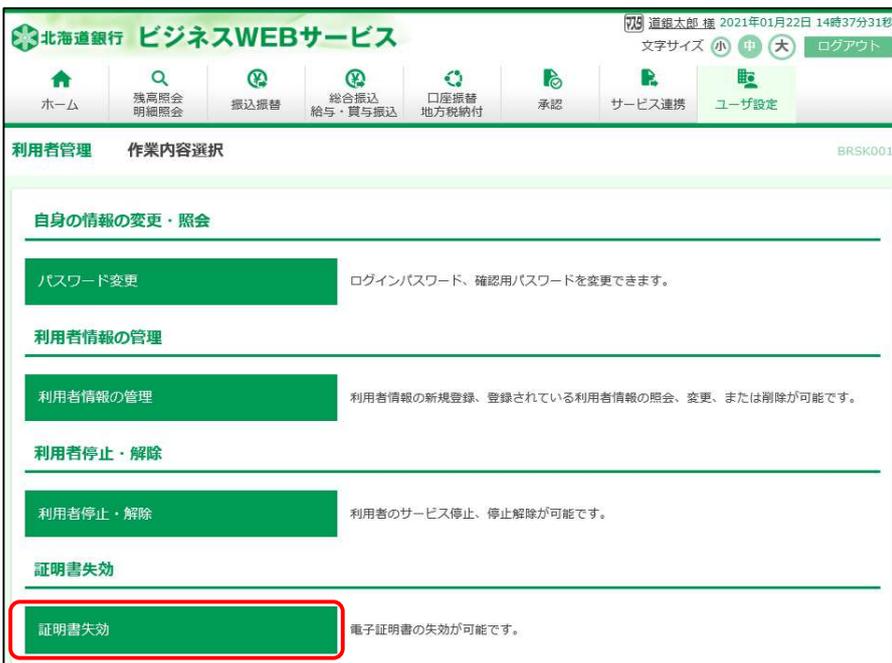
①ビジネスWEBサービスにログインし、「ユーザ設定」ボタンをクリックします。



②業務選択メニューで「利用者管理」ボタンをクリックします。



③作業内容選択メニューで「証明書失効」ボタンをクリックします。



④失効する利用者を「選択」し、「決定」ボタンをクリックします。



利用者管理 利用者一覧 BRSK018

利用者を選択 証明書失効 失効完了

電子証明書の失効を行う利用者を選択し、「決定」ボタンをクリックしてください。

**利用者一覧**

並び順: ログインID ▼ 昇順 ▼ 再表示

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	証明書状態	証明書有効期限
<input checked="" type="checkbox"/>	dougintarou	道根太郎	マスタユーザ	発行済	2021年10月01日 10時10分30秒

← 利用者管理メニューへ 決定

⑤ログインIDを確認し、「確認用パスワード」を入力後「失効」ボタンをクリックします。  
(表示されている「ログインID」は新PCで電子証明書取得時に入力しますのでお忘れにならないようにご注意ください。)



利用者管理 証明書失効確認 BRSK019

利用者を選択 証明書失効 失効完了

以下の利用者の電子証明書を失効します。  
確認用パスワードを入力し、「失効」ボタンをクリックしてください。  
「ソフトウェアキーボード」のアイコンをクリックすると、確認用パスワードをクリックして入力することができます。

**証明書失効の対象利用者**

ログインID	dougintarou
利用者名	道根太郎
証明書状態	発行済
証明書有効期限	2021年10月01日 10時10分30秒

**認証項目**

確認用/パスワード 必須  🗨

戻る 失効

⑥証明書失効結果画面が表示されます。  
これで電子証明書失効操作は終了ですので、「ログアウト」や「トップページへ」等のボタンをクリックし、操作を終了します。



利用者管理 証明書失効結果 BRSK020

「ログアウト」ボタンをクリックして、ブラウザを閉じてください。

**証明書の失効結果**

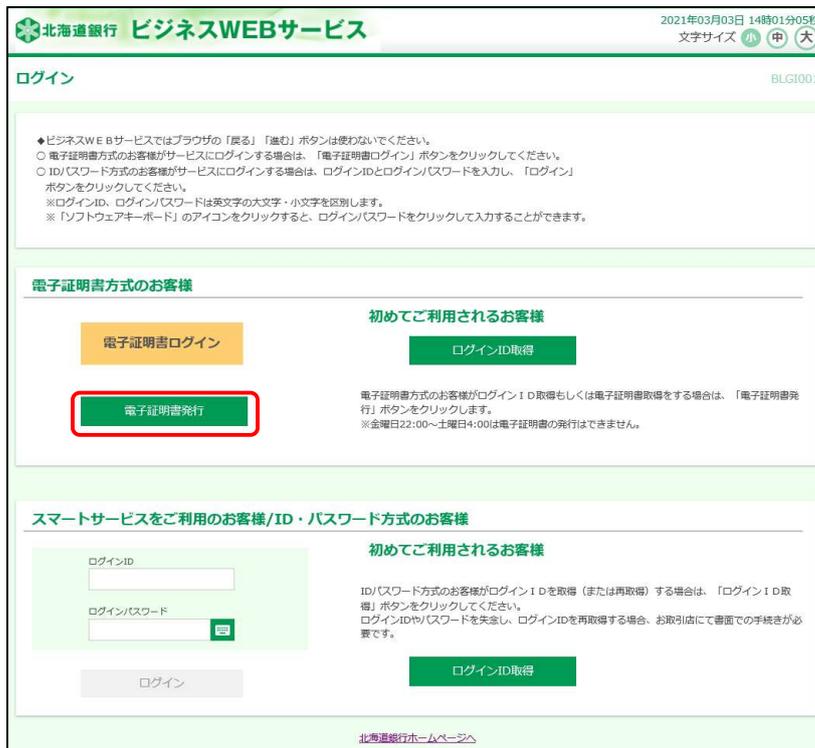
ログインID	dougintarou
利用者名	道根太郎
証明書状態	失効済

× ログアウト

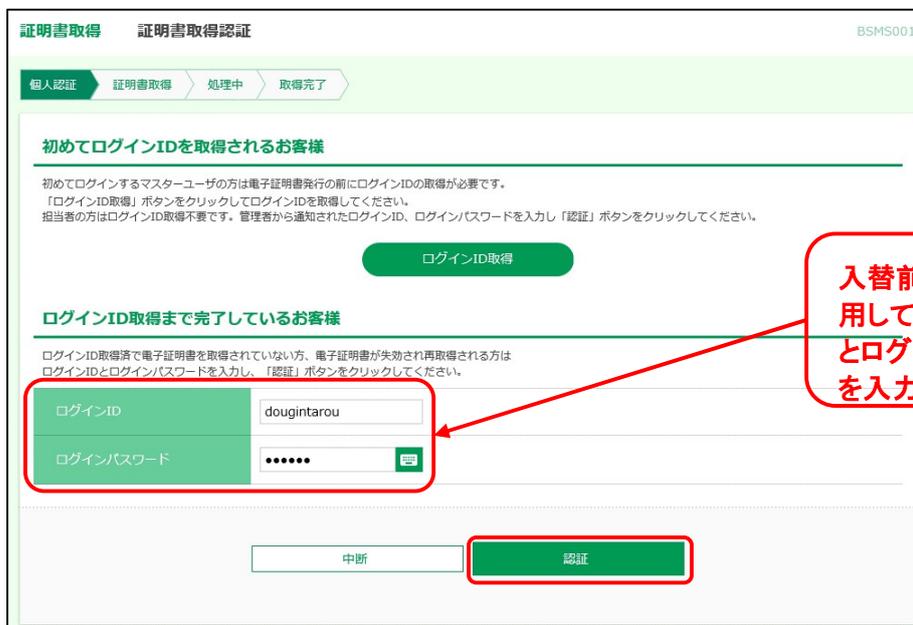
## 2. 新パソコンで電子証明書取得

※電子証明書の発行はInternet Explorer以外ではできません

- ① 当行ホームページから「道銀ビジネスWEBサービス ログイン」画面を開きます。  
「電子証明書発行」をクリックします。



- ② 証明書取得認証画面が表示されます。ログインIDとログインパスワードを入力し、「認証」ボタンをクリックします。



入替前のパソコンで利用していたログインIDとログインパスワードを入力します。

③電子証明書の発行確認画面が表示されます。「発行」ボタンをクリックします。



Windowsから「Webアクセスの確認」メッセージが出力されるので、「はい」をクリックしてください。



もう一度「Webアクセスの確認」メッセージが出力されるので、「はい」をクリックしてください。



電子証明書の取得が完了しました。

「閉じる」をクリックします。



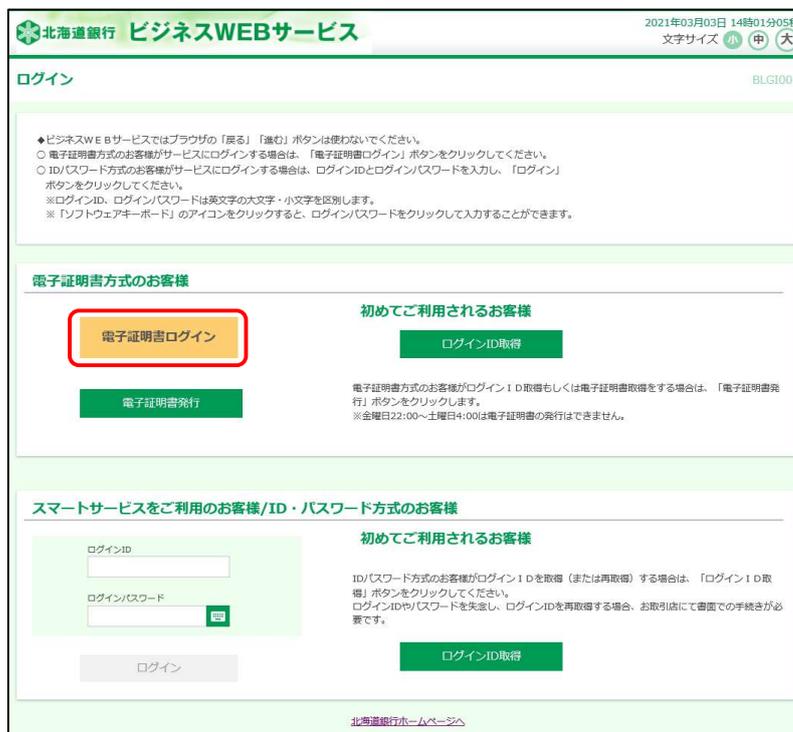
お客様のご利用環境によっては確認メッセージが表示されることがあります。



「はい」をクリックしてウインドウを閉じます。

以上で電子証明書の更新手続は終了しました。

北海道銀行のホームページも含め全てのブラウザを一旦閉じてから、ログイン画面の「電子証明書ログイン」ボタンよりビジネスWEBサービスをご利用下さい。



以 上