

北海道銀行 ビジネスWEBサービスをご利用のお客様へ

有効期限切れ電子証明書更新マニュアル (2021年4月5日現在)

本マニュアルでは、ビジネスWEBサービスを既に電子証明書方式でご利用頂いているお客様の電子証明書の有効期限切れとなった場合の電子証明書更新手順を説明いたします。

Windows8.1をご利用のお客様は、デスクトップUIのInternet Explorerからアクセスする必要があります。
Windows10をご利用のお客様は、Internet Explorerからアクセスする必要があります。

※セキュリティ対策について

ビジネスWEBのセキュリティを高めるため、下記の手続前に不正送金・フィッシング対策ソフト「PhishWallプレミアム」の導入をお勧めします。
詳しくは当行ホームページの「PhishWallプレミアム」ページをご参照願います。

電子証明書更新の流れ

1. ビジネスWEB
ログイン画面表示

2. 電子証明書取得

3. 旧電子証明書の削除

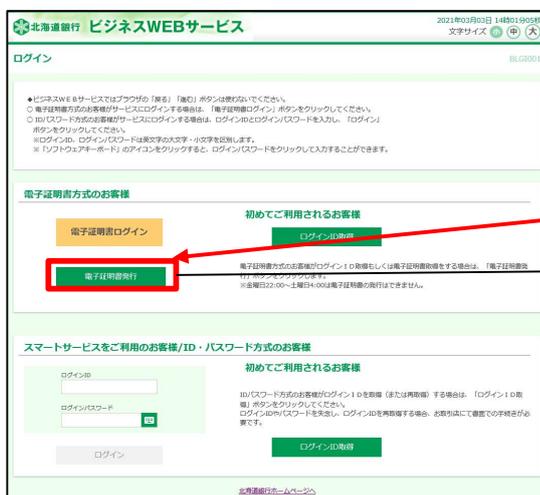
電子証明書の更新方法

1. ビジネスWEBサービスへログイン

- ① 当行ホームページからビジネスWEBサービスのTOP画面に進み「ログイン」ボタンをクリックし、「ログインしてお取引を開始する」ボタンをクリックします。



- ② ビジネスWEBサービスのログイン画面が表示されますので、「電子証明書発行」をクリックします。



※Internet Explorer以外のブラウザで開いた場合は「電子証明書発行」ボタンが表示されません。表示されない場合はInternet Explorerから開いてください。

ここをクリックします。

電子証明書発行

2. 電子証明書の取得

- ① 証明書取得認証画面が表示されます。ログインIDとログインパスワードを入力し、「認証」ボタンをクリックします。



証明書取得 証明書取得認証

個人認証 証明書取得 処理中 取得完了

初めてログインIDを取得されるお客様

初めてログインするマスターユーザの方は電子証明書発行の前にログインIDの取得が必要です。「ログインID取得」ボタンをクリックしてログインIDを取得してください。担当者の方はログインID取得不要です。管理者から通知されたログインID、ログインパスワードを入力し「認証」ボタンをクリックしてください。

ログインID取得

ログインID取得まで完了しているお客様

ログインID取得済で電子証明書を取得されていない方、電子証明書が失効され再取得される方はログインIDとログインパスワードを入力し、「認証」ボタンをクリックしてください。

ログインID: 111111

ログインパスワード: ●●●●●●

中断 認証

- ② 電子証明書の発行確認画面が表示されます。「発行」ボタンをクリックします。



証明書取得 証明書発行確認

個人認証 証明書発行 処理中 発行完了

電子証明書の発行を行います。証明書の発行を行うには、「発行」ボタンを押してください。

発行

中断して閉じる

Windowsから「Webアクセスの確認」メッセージが出力されるので、「はい」をクリックしてください。



Webアクセスの確認

この Web サイトはユーザの代わりにデジタル証明書の操作を実行します。

https://testdbizzol.anserne.jp/BIZ_ODA0303/bsms01/1BSMS002-S01.do?sessionId=F40172BDFE914E35D0FDB849ED12E9D10FEF AEB78E89F751133282462023A5252868085C.BIZ_ODA0303_001?ServerID=BS002U33&hiddenText=&ts=ts&hiddenBankcode=0116&TRANSACTION_TOKEN=globalToken%7E78494bD0c6a64e8573369425231a43c57EB18872514655491ada11e2f9e3aa10346hid desc=desc&code=0116&hid=desc&code=BSMS001&hid=loginho=0&hiddenst=0&hiddenMPN=

ユーザの代わりにデジタル証明書操作できるのは、既知の Web サイトだけに制限する必要があります。この操作を許可しますか？

はい(Y) いいえ(N)



証明書取得 証明書発行結果

個人認証 証明書発行 処理中 発行完了

ただいま電子証明書をインストール中です。しばらくお待ちください。

ブラウザの「更新」ボタン、「戻る」ボタンはご利用にならないようお願いいたします。

もう一度「Webアクセスの確認」メッセージが出力されるので、「はい」をクリックしてください。



Webアクセスの確認

この Web サイトはユーザの代わりにデジタル証明書の操作を実行します。

https://testdbizzol.anserne.jp/BIZ_ODA0303/bsms01/BSMS003-BSMS003/mfg?sessionId=F40172BDFE914E35D0FDB849ED12E9D10FEF AEB78E89F751133282462023A5252868085C.BIZ_ODA0303_001?ServerID=BS002U33

ユーザの代わりにデジタル証明書操作できるのは、既知の Web サイトだけに制限する必要があります。この操作を許可しますか？

はい(Y) いいえ(N)

電子証明書の取得が完了しました。



「閉じる」をクリックします。

お客様のご利用環境によっては確認メッセージが表示されることがあります。



「はい」をクリックしてウインドウを閉じます。

以上で電子証明書の更新手続は終了しました。

一旦すべてのブラウザを全て閉じてください。

3. 旧電子証明書の削除方法

電子証明書更新後に旧電子証明書を削除することができます。

※削除しない場合はログイン時の「証明書の選択」で新旧両方の証明書が表示されます。

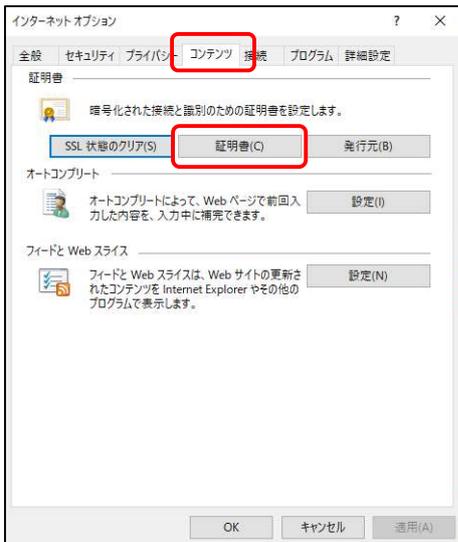
旧証明書は使用できません（選択するとエラーになります）。

（旧証明書は有効期間を経過すると「証明書の選択」に表示されなくなります）

- ① Internet Explorerの「ツール(T)」メニューから「インターネットオプション(O)」を表示します。
（メニューバーが表示されていない場合はキーボードの「Altキー」を押すと表示されます。）



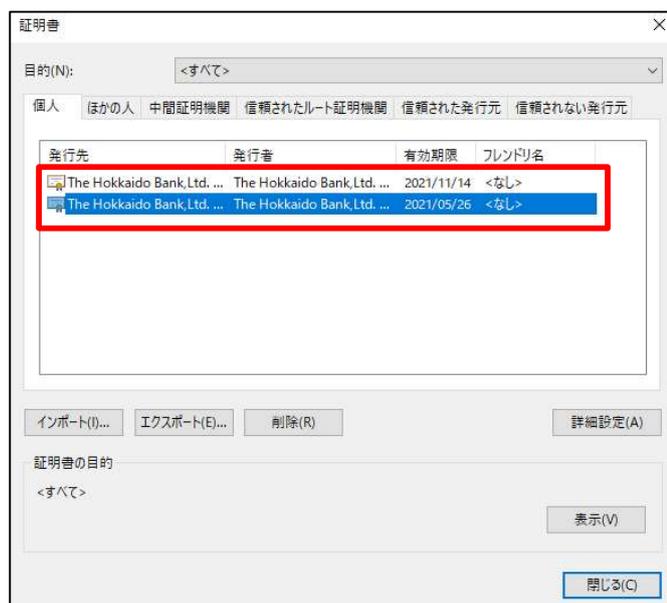
- ② 「コンテンツ」タブをクリックし、「証明書 (C)」ボタンをクリックします。



- ③ 証明書の情報が表示されます。

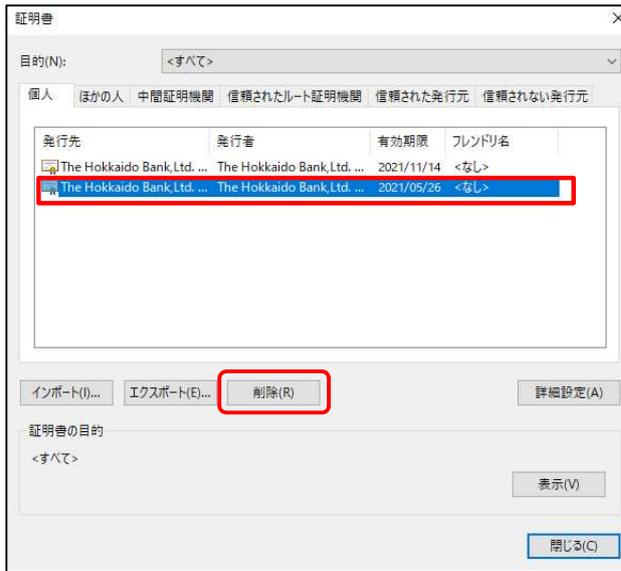
発行先が「The Hokkaido Bank ..」と表示されているものがビジネスWEBの証明書です。（新旧2つ表示されています）

※お客様のご利用環境によっては上記画面に証明書が2つ以上表示されている場合があります。



④旧証明書の選択と削除

③で表示した証明書のうち、有効期限が古いものを選択し、「削除」ボタンをクリックします。



※ 2つ以上の証明書が表示されている場合、証明書の削除をする前に、上記画面の「表示」ボタンをクリックして、必ず証明書の内容を確認して下さい。

電子証明書の詳細確認方法

内容を確認する証明書を選択し、「表示 (V)」をクリックすると証明書の情報が表示されます。

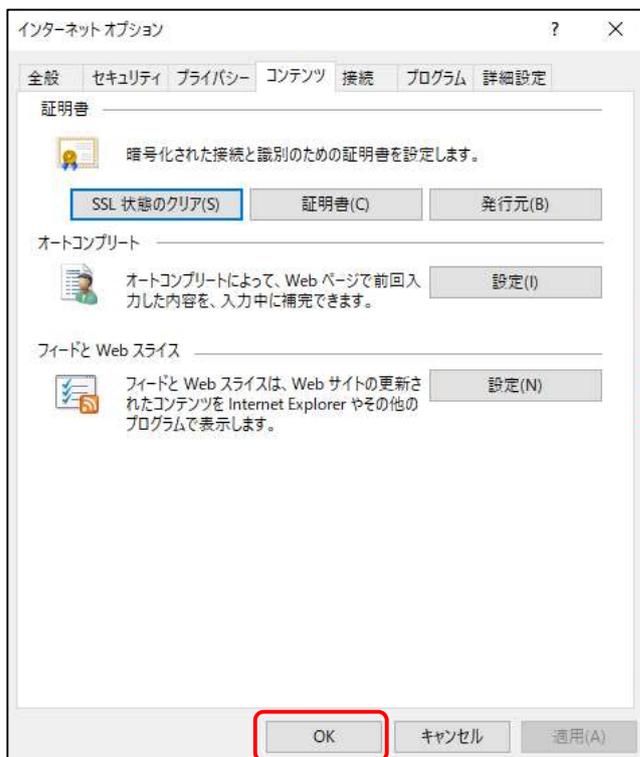
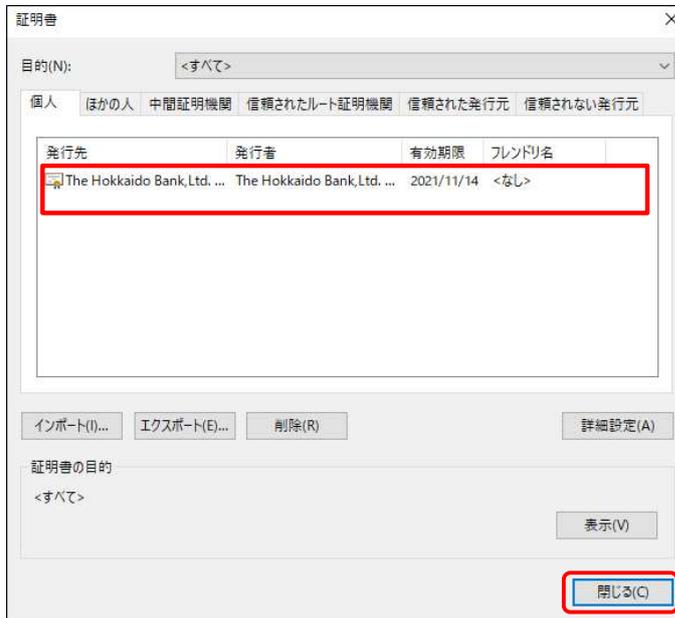


ログインIDが表示されます

有効期間が表示されます

⑤旧証明書の削除完了の確認

表示されている画面で有効期限が更新されている証明書のみになっていることを確認し、「閉じる」ボタンをクリックします。インターネットオプションの画面に戻りますので、「OK」ボタンをクリックして終了します



以 上