

ログイン

1 操作手順

1.1 ログイン

1.1.1 弊行のホームページを表示して、**ログイン**を押します。



1 **ログイン** ボタンを押す

1.1.2 ログイン画面を表示して、ログインします。



1 **電子証明書ログイン** を入力

「Windows セキュリティ」が表示されます。

2 **OK** ボタンを押す

ログイン画面が表示されますので、次の手順へお進みください。



メモ

▶Windows のバージョンにより、「Windows セキュリティ」の内容が異なりますが、操作方法は同じです。

便利

ソフトウェアキーボードを開く マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます。▶▶▶▶ 「ご利用にあたって」 参照

1.1.3 ログイン画面を表示して、**ログイン**を押します。

1 ログインパスワード を入力

.....

2 ログイン ボタンを押す

.....

1.1.4 ワンタイムパスワード認証を表示し、**認証**を押します。

1 ワンタイムパスワード を入力

トークンに表示されたワンタイムパスワードを入力してください。

.....

2 認証 ボタンを押す

.....

メモ

- ▶電子証明書の有効期間は1年間です。有効期限40日前からログイン時、更新を促す「証明書更新選択」画面が表示されますので、有効期間内に「更新する」を選択し、更新してください。
- ▶ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ▶ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。

1.1.5 トップページが表示されます。



1 サービス連携

タブを押す

2 グローバルWEBサービスへ

タブを押す

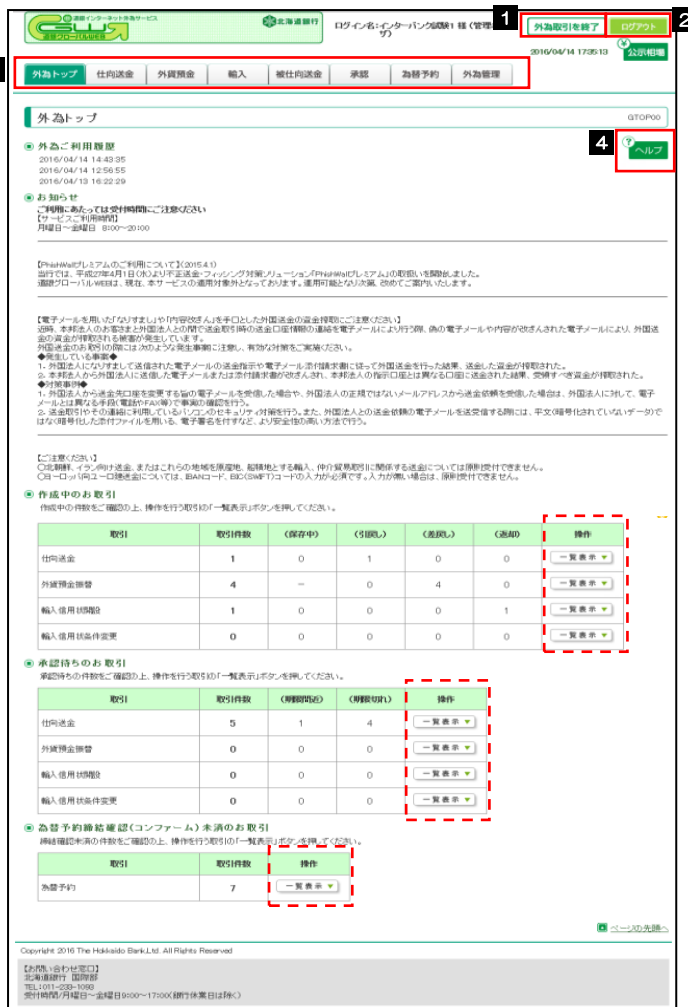
1.1.6 道銀グローバルWEBのトップ画面が表示されます。



2 外為トップ画面

道銀グローバルWEBのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。
また、弊行からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。

仕向送金	仕向送金サービスが利用できます。>>>> 「仕向送金」 参照
外貨預金	外貨預金振替サービスが利用できます。>>>> 「外貨預金振替」 参照 外貨預金入出金明細照会サービスが利用できます。 >>>> 「外貨預金入出金明細照会」 参照
輸入	輸入信用状開設サービスが利用できます。>>>> 「輸入信用状開設」 参照 輸入信用状条件変更サービスが利用できます。 >>>> 「輸入信用状条件変更」 参照 輸入船積書類到着案内照会サービスが利用できます。 >>>> 「輸入船積書類到着案内照会」 参照
被仕向送金	被仕向送金到着案内・入金サービスが利用できます。 >>>> 「被仕向送金到着案内・入金」 参照 被仕向送金照会サービスが利用できます。>>>> 「被仕向送金照会」 参照
承認	弊行へのお取引の申込みを承認または差戻しすることができます。 >>>> 「承認」 参照
為替予約	為替予約・リーブオーダーサービスが利用できます。 >>>> 「為替予約」 参照 為替予約明細照会サービスが利用できます。>>>> 「為替予約明細照会」 参照
外為管理	依頼人情報などの各種登録や設定を行うことができます。



外為取引を終了する場合

1 外為取引を終了 ボタンを押す

道銀ビジネスWEBサービスのトップページに戻ります。

ログアウトする場合

2 ログアウト ボタンを押す

道銀グローバルWEBを終了し、道銀ビジネスWEBサービスからログアウトします。

3 ご利用になる業務のメニュータブを押す >>> P.5 参照

操作の手順などを確認する場合

4 ヘルプ ボタンを押す

操作マニュアルなどを照会できます。

注意

▶ブラウザの戻るボタンはご利用にならないください。

メモ

- ▶「外為ご利用履歴」には、ご自身が道銀グローバルWEBにログインした日時（過去3件）を表示します。
- ▶「お知らせ」には、弊行からのお知らせや連絡事項などを表示します。
- ▶「作成中のお取引」には、ご自身が一時保存した取引や、承認者より差戻しされた取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- ▶「承認待ちのお取引」には、ご自身が承認者に指定された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。

便利

一覧表示 ▼ 該当業務の以下取引の一覧を直接表示することができます。（メニュー選択などの操作を省略することができます。）

- 作成中取引一覧
- 承認待ち取引一覧
- 取引確認一覧

