

北海道銀行 ビジネスWEBサービスをご利用のお客様へ 都度指定振込利用開始マニュアル（令和5年4月17日現在）

道銀ビジネスWEBサービス振込振替サービスの都度指定振込（振込先口座情報を直接入力し振込む方法）を利用する為には利用者に利用権限を付与する必要があります。
本マニュアルでは利用権限の設定方法を説明いたします。

※利用権限の設定はマスタユーザ又は管理者ユーザが実施します。



ご注意ください

※「都度指定振込」は振込振替の承認機能を「承認なし」でご利用の場合のみ利用いただけます。承認機能を「承認あり」でご利用の場合、権限を付与しても「都度指定振込」は利用いただけませんのでご注意ください。

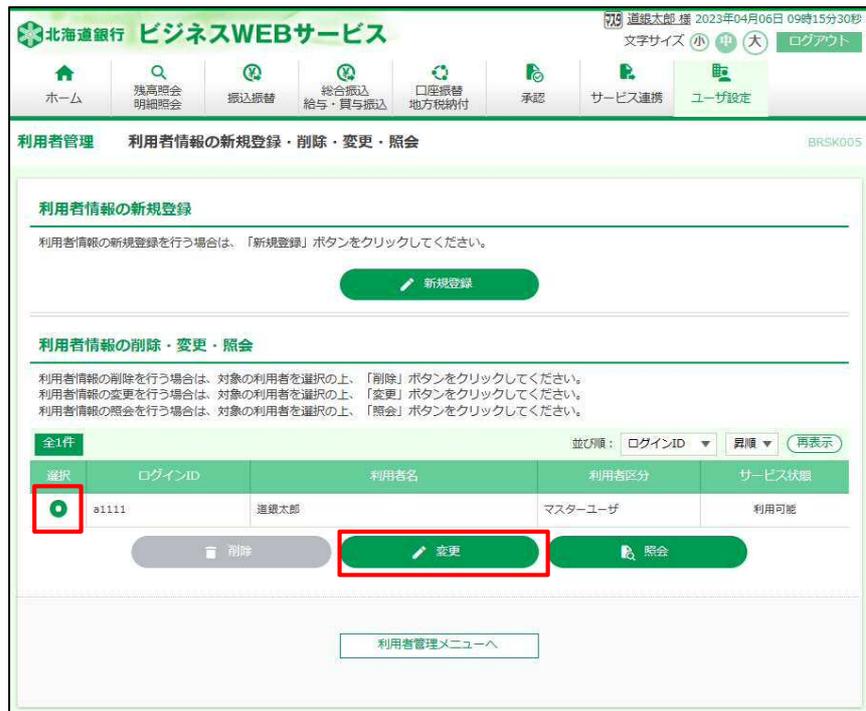
ビジネスWEBサービスにログインし、ユーザ設定→**利用者管理**ボタンをクリックします。



作業内容選択画面が表示されます。**利用者情報の管理**ボタンをクリックします。



利用者情報の新規登録・削除・変更・照会画面が表示されます。
都度指定振込の権限を設定する利用者を選択し、**変更**ボタンをクリックします。



北海道銀行 ビジネスWEBサービス

道銀太郎 権 2023年04月06日 09時15分30秒

文字サイズ (小) (中) (大) ログアウト

ホーム 残高照会 明細照会 振込振替 総合振込 給与・貸与振込 口座振替 地方税納付 承認 サービス連携 ユーザ設定

利用者管理 利用者情報の新規登録・削除・変更・照会 BRSK005

利用者情報の新規登録

利用者情報の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンをクリックしてください。

新規登録

利用者情報の削除・変更・照会

利用者情報の削除を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「削除」ボタンをクリックしてください。
利用者情報の変更を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「変更」ボタンをクリックしてください。
利用者情報の照会を行う場合は、対象の利用者を選択の上、「照会」ボタンをクリックしてください。

全1件 並び順: ログインID 昇順 再表示

選択	ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態
<input checked="" type="checkbox"/>	e1111	連銀太郎	マスターユーザ	利用可能

削除 変更 照会

利用者管理メニューへ

1画面目はそのまま**次へ**ボタンをクリックし、2画面目へ進みます。
2画面目の「サービス利用権限情報」欄の資金移動「**振込振替 依頼(都度指定振込)**」にチェックすることで権限が付与されます。



利用者管理 利用者変更 [権限] BRSK010

利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・限度額を変更 内容確認 変更完了

利用者権限に変更がある場合、変更内容を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。
利用者権限に変更がない場合は、そのまま「次へ」ボタンをクリックしてください。

サービス利用権限

サービス利用権限	登録内容
明細照会	
残高照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会
入出金明細照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会
入出金明細照会 [全額]	<input checked="" type="checkbox"/> 照会 (<input checked="" type="checkbox"/> 全口座照会)
振込入金明細照会 [全額]	<input checked="" type="checkbox"/> 照会 (<input checked="" type="checkbox"/> 全口座照会)
メール通知サービス	<input checked="" type="checkbox"/> 照会
資金移動	<input checked="" type="checkbox"/> 全選択 <input checked="" type="checkbox"/> 全解除
振込振替	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (事前登録口座) *金融機関に届け出ている振込振替先からの指定が可能です。 <input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (振込先口座一括) (<input checked="" type="checkbox"/> 当日扱いを認める) *振込振替先の管理で登録した振込振替先からの指定が可能です。 <input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (都度指定振込) (<input checked="" type="checkbox"/> 当日扱いを認める) *任意の金融機関・支店・口座の指定が可能です。 <input checked="" type="checkbox"/> 振込先管理 <input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会 (<input checked="" type="checkbox"/> 全予約取引取消)
総合振込(一括口座確認含む)	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (画面入力) <input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (ファール受付) <input checked="" type="checkbox"/> 振込先管理 <input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会
給与・貸与振込(一括口座確認含む)	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (画面入力) <input checked="" type="checkbox"/> 依頼 (ファール受付) <input checked="" type="checkbox"/> 振込先管理 <input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会

依頼 (都度指定振込) (当日扱いを認める) *任意の金融機関・支店・口座の指定が可能です。

権限設定後、**次へ**ボタンをクリックし、次画面で**入力完了**ボタンをクリックします。

利用者登録確認画面が表示されます。振込振替「依頼(都度指定振込)」が変更されているのを確認します。
 確認用パスワード・トランザクション認証番号を入力し、**実行**ボタンをクリックします。

利用者管理 利用者登録確認 BRSK012

利用者基本情報を変更 利用者権限を変更 利用口座・振込額を変更 内容確認 **実行完了**

以下の内容で利用者情報を登録します。
 内容を確認の上、確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。
 「ソフトウェアキーボード」のアイコンをクリックすると、確認用パスワードを入力することができます。
 トランザクション認証番号は、お手持ちのトークンで二次元コードを読み取り、トークンに表示された値をご確認ください。
 変更する内容は赤字で表示されています。

利用者基本情報

利用者基本情報	登録内容
ログインID	01111
利用者名	渡辺太郎
サービス状態	利用可能
メールアドレス	1111111@hokkaidobank.co.jp
管理者権限	付与する
スマートフォン	利用しない

サービス利用権限

利用内容	登録内容
残高照会	<input type="radio"/> 照会
入出金明細照会	<input type="radio"/> 照会
入出金明細照会【全額】	<input type="radio"/> 照会 (<input type="radio"/> 全口照会)
振込入金明細照会【全額】	<input type="radio"/> 照会 (<input type="radio"/> 全口照会)
メール通知サービス	<input type="radio"/> 照会
資金移動	登録内容
振込振替	<input type="radio"/> 依頼 (事前登録口座) * 全額権限に基いては振込振替先からの指定が可能です。 <input type="radio"/> 依頼 (振込先口座一覧) (<input type="radio"/> 当日扱いを認める) * 振込振替先の管理で登録した振込振替先からの指定が可能です。 <input checked="" type="radio"/> 依頼 (都度指定振込) (<input type="radio"/> 当日扱いを認める) * 任意の金融機関・支店・口座の指定が可能です。 <input type="radio"/> 振込元管理 <input type="radio"/> 全取引照会 (<input type="radio"/> 全手続取引照会)
総合振込(一括口座振込含む)	<input type="radio"/> 依頼 (画面入力) <input type="radio"/> 依頼 (ファイル受付) <input type="radio"/> 振込先管理 <input type="radio"/> 全取引照会
給与・貸与振込(一括口座振込含む)	<input type="radio"/> 依頼 (画面入力) <input type="radio"/> 依頼 (ファイル受付) <input type="radio"/> 振込先管理 <input type="radio"/> 全取引照会
口座振替	<input type="radio"/> 依頼 (画面入力) <input type="radio"/> 依頼 (ファイル受付) <input type="radio"/> 請求先管理 <input type="radio"/> 全取引照会 <input type="radio"/> 振替結果照会
取引振替	<input type="radio"/> 依頼 (画面入力) <input type="radio"/> 依頼 (ファイル受付) <input type="radio"/> 納付先管理 <input type="radio"/> 全取引照会
税金・各種料金払込み「Pay-easy」	<input type="radio"/> 払込み <input type="radio"/> 全取引照会

利用者登録結果画面が表示され、権限が付与されました。

※振込振替の承認機能を「承認あり」でご利用の場合、権限を付与しても「都度指定振込」は利用いただけませんのでご注意ください。

<本件に関するお問い合わせ先>
 北海道銀行ダイレクトバンキングセンター
 0120-44-5589(ガイダンス1を選択)
 (銀行営業日 9:00 ~ 17:00)