

スマートフォンやPCから外国送金を事前申込！  
来店時にかかるお時間を短縮します

(2025年8月)

# 外国送金事前申込サービスのご利用案内



北海道銀行では2025年7月31日(木)をもって紙媒体による仕向外国送金の受付を終了し外国送金事前申込サービスを開始いたしました。

ご利用可能時間：銀行営業日8：00～23：00

当行HPからWEB上で事前にお客さま自身にて

外国送金依頼書を作成！

※ご来店希望日の2営業日前までにお申し込みが必要です。

事前に作成された依頼書内容を当行職員が確認し  
ご入力いただいた内容の修正等ご連絡いたします！

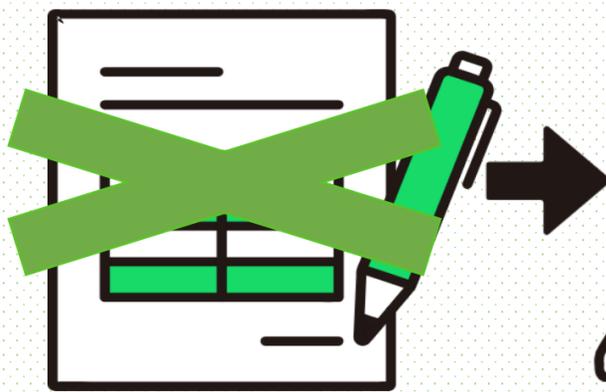
ご来店時にはお届け印の押印、ご本人様確認、  
ご送金内容の最終確認のみ！  
※ご来店予約が必要です。

当行にお口座をお持ちのお客さまがご利用可能！  
※ご利用状況やご送金の内容によりお受けできない  
可能性がございます。



～2025年7月から変更となった事項～

①紙媒体での受付を廃止いたしました。



②既存のリピート用紙（過去の送金依頼内容が印字された送金依頼書）  
は利用できません。

③お客さまご自身にて当行HP掲載の申込画面から事前に外国送金依頼  
書をWEB上で作成していただきます。

④海外への発信およびご資金の引き落としは銀行窓口にご来店いただき  
お手続きを完了した翌営業日になります。

※2025年9月16日からはISO20022移行対応のため入力項目が変更  
となります。詳細はP.2をご参照ください。

# ご来店予約可能店舗一覧

※お手続きのため来店予約後、下記店舗にご来店いただく必要があります。  
お近くの店舗をご利用ください。

本店営業部	北二十四条支店	函館駅前支店	士別支店
豊平支店	手稲支店	今金支店	名寄支店
南一条支店	篠路支店	函館支店	富良野支店
創成支店	清田支店	小樽支店	豊岡支店
月寒支店	北栄支店	岩内支店	稚内支店
薄野支店	花川支店	室蘭支店	留萌支店
東札幌支店	流通センター前支店	<b>追分支店※</b>	北見支店
平岸支店	宮の沢支店	伊達支店	網走支店
千歳支店	川沿支店	苫小牧支店	紋別支店
札幌駅北口支店	恵庭支店	早来支店	釧路支店
鳥居前支店	北広島支店	岩見沢支店	根室支店
中央市場支店	野幌支店	栗山支店	中標津支店
琴似支店	道庁支店	当別支店	帯広支店
白石支店	登別支店	滝川支店	茅室支店
美香保支店	斜里支店	砂川支店	東京支店
麻生支店	広尾支店	美唄支店	仙台支店
東苗穂支店	足寄支店	旭川支店	
新さっぽろ支店			

※追分支店は2025年9月16日より早来支店内へ移転します。

## ISO20022移行対応による 2025年9月16日からの変更について

世界各国の金融機関で利用されている外国送金フォーマットは、2025年11月までに新フォーマット（ISO20022書式）へ切り替えるようSWIFT（国際銀行間通信協会）より求められています。

当行もSWIFTを利用して外国送金業務を行う銀行であるため、**2025年9月16日より新フォーマットへ切り替えいたします。**

### 【お客さまへのご注意事項】

- ・2025年8月18日より、2025年9月16日以降を送金指定日とする場合は自動的に新フォーマットに適用したご入力画面へ変更となります。
- ・ご入力画面の変更以前に作成された二次元コードや過去取引ファイルは変更後のご入力画面ではアップロードできなくなります。

大変お手数おかけいたしますが2025年9月16日以降をご送金指定日とされる場合は、改めて初めからご入力いただきますようお願いいたします。

# 外国送金事前申込サービスご利用の流れ

## STEP1

当行HP掲載の申込画面から外国送金事前申込サービスをご利用開始



## STEP2

ご来店希望日の**2営業日前までに**送金内容を入力し送金依頼書を作成  
※PC・スマートフォン等で作成可能



## STEP3

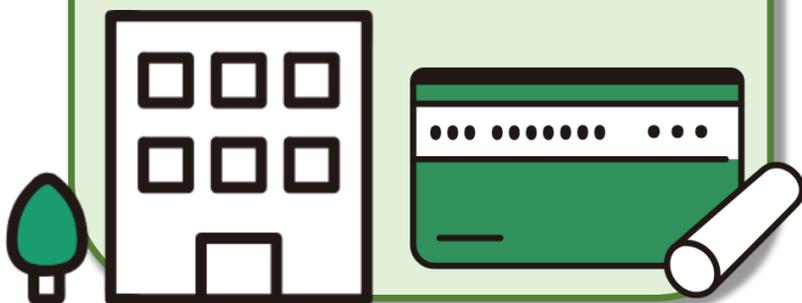
当行職員よりご依頼人ご本人様へ2営業日以内にご連絡し下記内容を確認します。

- ・ご来店店舗
- ・日時の確定
- ・送金内容の確認等

## STEP4

予約日時に予約店舗へご来店いただき下記内容を確認しお手続き完了

- ・お届け印の押印
- ・ご本人様確認
- ・ご送金内容の最終確認



## STEP5

計算書は後日電子メールにて送付いたします。



※本サービスの利用をもって、外国送金のお取扱いを約束するものではありません。内容によってはお取扱いできない場合があります。

※本サービスをご利用いただけるお客さまは、当行に預金口座をお持ちのお客さまに限りです。

※口座をお持ちのお客さまでも、口座開設日、利用状況、送金原資などによりお取引をお断りする場合がございます。

※当行口座のご預金を原資としたお取り扱いとさせていただきます。

※現金によるご送金はお取り扱いしておりません。ご依頼日の直近に入金した現金も同様です。

**上記以外にもご注意事項がございます。本サービスご利用前に表示される各種注意事項等に同意の上サービスのご利用をお願いいたします。**

# ご入力ガイド

## 1/10 ご依頼人情報入力

過去に本サービスにて送金したデータを読み出すことが可能です。  
※お客さま自身で過去に送金したデータを保存している必要がございます。  
※スマートフォン/タブレットをご利用のお客さまは過去の送金依頼書に表示されている二次元コードの読み取りが必要です。(二次元コード読み取り可能期間は事前申込後180日後までとなります。) P.15参照  
※利用端末がPCのお客さまはCSV形式ファイルのダウンロード/アップロードが必要です。 P.15参照

送金内容を入力してください。  
保存済みの過去データから呼び出す場合は、ボタンを押してアップロード操作を行ってください。

[過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら](#)

### ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS) **必須**

〒 111 — 2222 [郵便番号から住所を設定](#)

例) 東京都港区

例) 三田9-9-9三田ビルディング999

お名前 (NAME) **必須**

お客さまの氏名を入力してください。

外為 太郎

お電話番号 (TEL) **必須**

日中にご連絡可能な電話番号をハイフンなしの数字で入力してください。

9999999999

お取引口座番号 (A/C NO.) **必須**

お客さまのお取引口座番号を入力してください。

店番 (BRANCH) 001

科目 (TYPE) 普通 ORDINARY

口座番号 (NO.) 0123456

[次へ](#)

[内容確認画面へ](#)

こちらの項目では、ご送金をされるご本人様の情報をご入力ください。  
※ ご送金人さまとご来店される方は同一人物である必要があります。  
※ お取引口座番号(ご送金原資となる引落口座)はご送金人さま名義である必要がございます。  
※ お引越などにより当行にお届出いただいているご住所やご名義と異なる場合は事前に変更のお手続きをお願いいたします。

## 送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) **必須**

お受取人に通知する送金人名義を入力してください。

GAITAME TARO

英文表記でご入力ください。

※ 送金人名の英文表記は姓名の順番はどちらでも構いません。

送金人国名 (COUNTRY) **必須**

国名を選択してください。

JAPAN 日本

## 部門名 (DEPARTMENT)

部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。

|

**必須項目は必ず  
ご入力ください。**

## サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)

部署名 (部課・担当名等) を入力してください。

「サブ部門名」など該当しない項目は空欄で構いません。

「必須」の項目は必ずご入力いただくとともにお届け住所が全ていずれかの項目へ入力されていることをご確認ください。

## 番地または通り名 (STREET NAME)

市区町村以降の住所を入力してください。(非居住者の方は通り名・番地を入力してください。)

2-5, ODORI NISHI, CHUO-KU

## 建物番号 (BUILDING NUMBER)

建物番号を入力してください。

## 建物名 (BUILDING NAME)

建物名を入力してください。

HOKUHOKU SAPPORO BUILDING

## フロア (FLOOR)

フロア番号やフロア名等を入力してください。

9

私書箱 (POST BOX)

私書箱の住所を指定される場合に入力してください。

「私書箱」など該当しない項目は空欄で構いません。  
「必須」の項目は必ずご入力いただくとともに届出住所が全ていずれかの項目へ入力されていることをご確認ください。

部屋番号 (ROOM)

部屋番号を入力してください。

例) 999

例) ASAHIKAWA  
HAKODATE  
TOMAKOMAI  
KATO-GUN OTOFUKE-CHO など

郵便番号 (POST CODE)

郵便番号を入力してください。

060-8676

市区町村または都市名 (TOWN NAME) **必須**

市区町村を入力してください。(非居住者の方は都市名を入力してください。)

SAPPORO

特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)

都市 (TOWN NAME) 内の特定地区名を入力してください。

特定地域名 (DISTRICT NAME)

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) 内の特定地域名を入力してください。

**必須項目は必ずご入力ください。**

都道府県または州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) **必須**

都道府県を入力してください。(非居住者の方は州・省を入力してください。)

HOKKAIDO

送金人取引主体識別子 (LEI)

お受取人が事業者 (法人) の場合、取引主体識別子 (LEI) を入力してください。

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX99

[② 真の送金人を入力する場合はこちら](#)

**※通常こちらの項目は使用いたしません。**  
「真の送金人」とは、送金依頼いただく方とは別に、実際の送金依頼人となる方のことを指します。  
「真の送金依頼人」をご入力いただいた場合は、送金依頼いただく方との関係性が確認できる書類の提出が必要です。確認の結果、お取り扱いできない場合があります。

## 送金内容

送金種類 (TRANSFER TYPE) **必須**

送金種類を選択してください。

送金通貨 (CURRENCY) **必須**

送金通貨を選択してください。

## 送金金額 (INSTRUCTED AMOUNT)

送金金額を入力してください。

## 円貨相当額 (EQUIVALENT AMOUNT)

送金金額を円貨相当額で指定する場合に入力してください。

## 送金希望日 (REQUESTED EXECUTION DATE)

送金を希望される日付を入力してください。

2022/04/01

手数料 (OUR CHARGES) **必須**

円貨相当額指定時、または円建送金の場合、該当円貨額が手数料込の金額か否かを選択してください。

- 手数料別(EXCEPT)
- 手数料込(INCLUDE)

支払銀行手数料 (CHARGE BEARER) **必須**

海外の支払銀行などで発生する手数料の負担人（お受取人、またはお客さま）を選択してください。

- 受取人負担(CREDITOR)
- 送金人負担(DEBTOR)

海外向：海外へ向けて送金される場合  
 国内向（自店送金）：同一店内への送金  
 国内向（本支店宛送金）：北海道銀行の他店への送金  
 国内向（国内他行宛送金）：日本国内にある他行の本支店への送金

どちらか一方のみご入力ください。

ご来店希望日を送金希望日と同日を指定することはできません。  
 ご来店希望日の翌営業日以降から1か月後以内のお日付をご指定ください。  
 ※ご来店いただきお手続きが完了した翌営業日に海外向け発信いたします。

手数料は「手数料別」でのお受付のみとさせていただきます。

仕向外国送金にかかるお手数料はP.16をご参照ください。

支払銀行手数料は受取人負担もしくは送金人負担のどちらかを選択します。

支払銀行手数料とは、海外や経由銀行などで発生する手数料のことです。

原則として、「受取人負担」となります。

受取人負担：支払銀行手数料が送金金額から差し引かれたうえで受取人口座に入金されます。

送金人負担：支払銀行手数料3,000円がかかります。支払銀行から5,000円以上の請求があった場合には後日、お支払いいただきます。

円貨払(当日相場) SPOT: 円預金から払い出し送金通貨が「外貨」の場合  
 円貨払(為替予約) CONT: 為替予約を利用する場合  
 円貨払(円建送金) JPY: 円預金から払い出し送金通貨が「円」の場合  
 外貨払NON EX: お持ちの外貨預金から払い出す場合

お支払方法 (PAYMENT METHOD) **必須**

送金代行金の決済方法を選択のうえ、決済金額を入力してください。「為替予約」を選択した場合は予約番号を入力してください。

決済方法 (RATE TYPE)

決済金額 (AMOUNT)

予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION)

お支払方法を追加

お支払い方法を分割して指定する場合にはこちらからお支払方法を追加してください。

決済金額合計額は  
送金金額と等しくなります。

送金代行金引落口座(円貨) (YEN ACCOUNT)

送金代行金を円貨でお支払される場合に入力してください。

送金代行金引落口座(外貨) (FOREIGN CURRENCY ACCOUNT)

送金代行金を外貨でお支払される場合に入力してください。

手数料引落口座(円貨) (CHARGES ACCOUNT)

送金代行金引落口座と異なる口座を指定される場合に入力してください。(送金代行金を全額外貨払いされる場合は必ず入力してください。)

該当のお口座番号  
7桁をご入力ください

※こちらはスマートフォンから操作される場合の画面を表示しています。  
PCから操作される場合は異なる表示となりますが、入力項目は同じです。

## お受取人 (CREDITOR)

お受取人名 (NAME) **必須**

送金お受取人の名称を入力してください。

例) HANAKO GAITAME

受取人住所情報が各項目のどちらに該当するか受取人へ直接ご確認のうえご入力願います。

お受取人国名 (COUNTRY) **必須**

国名を選択してください。

## 通り名・番地 (STREET NAME)

通り名・番地を入力してください。

例) ALT-BRITZ

## 郵便番号 (POST CODE)

郵便番号を入力してください。

例) 12325

## 都市名 (TOWN NAME)

都市名を入力してください。

例) BERLIN

## 州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

州・省を入力してください。

例) BERLIN

## その他住所 (ADDRESS LINE)

「建物名」や「部屋番号」などの住所を「通り名・番地」とまとめて入力する場合はこちらに入力してください。(分割可能な場合は「住所の入力を追加」を押して別々に入力してください。)

例) ALT-BRITZ 73, 12325 NEUKOELLN

[住所の入力を追加](#)

## 受取人取引主体識別子 (LEI)

お受取人が

XXXXXX

**※通常こちらの項目は使用いたしません。**

「最終受取人」とは、受取人欄に記載いただいた受取人の方とは別に、最終的に送金資金を受け取られる方を指します。ご入力いただいた場合は、関係性が確認できる書類の提出が必要です。確認の結果、お取り扱いできない場合があります。

受取人本

お受取人の

[? 最終受取人を入力する場合はこちら](#)

お受取人さまの口座番号を入力してください。

IBAN採用国の場合は「IBANコード」、IBAN非採用国の場合は「その他の口座番号」欄にご入力ください。

※IBAN (International Bank Account Number)とは、主に欧州で採用される銀行口座の所在国、支店、口座番号を特定するための統一規格のコードです。国によって桁数が異なります。

※お受取人さまへご確認いただき、IBAN採用国の場合は必ず入力してください。

受取人口座 (CREDITOR ACCOUNT) **必須**

● IBANコード

IBANコードをスペース区切りなしの左詰めで入力してください。(IBAN採用国の場合は必ず入力してください。)

例) DE75100701009999999999

IBANから銀行情報取得

○ その他の口座番号

IBAN以外の口座番号を指定される場合に入力してください。(国内向け送金の場合は店番も必ず入力してください。)

店番: 999 口座番号: 例) 9999999999

BIC (SWIFT) コード (BICFI)

お受取人取引銀行のBIC (SWIFT) コードを入力してください。

DEUTDEBB101

BICから銀行情報取得

銀行情報を検索する

国別銀行コード

米国宛て、または中国本土宛て人民元建て送金など、送金内容により必要となる場合に入力してください。

決済機関 (CLEARING SYSTEM IDENTIFICATION)

決済機関 (クリアリング・コード) を選択してください。

BIC (SWIFT) /IBANコード入力後、「BIC/IBANから銀行情報を取得」をクリックすると該当金融機関の銀行名・住所を取得することができます。想定と異なる情報が表示された場合には入力内容を再度ご確認ください。それでも異なる場合は受取人へSWIFT番号が正しいことを確認してください。

銀行コード (MEMBER IDENTIFICATION)

銀行コードを入力してください。

例) 10070100

BIC (SWIFTコード) がない金融機関の場合に入力してください。

国名 (COUNTRY) **必須**

UNITED STATES OF AMERICA アメリカ合衆国

以下、受取人取引銀行の住所は「BIC/IBANから銀行情報を取得」すると表示されます。直接入力することも可能です。

直接入力する

送金目的 (ITEM/PURPOSE) **必須**

送金目的を選択してください。

送金理由 (DETAILS) **必須**

送金理由を各カテゴリから選択してください。

カテゴリ: 送金理由: 

例) LIVING EXPENSES

「送金目的」を選択後、「カテゴリ」→「送金理由」の順に選択して、該当の商品品目または送金理由を選択してください。

※海外へは「送金理由」の選択欄下に表示される英文内容で通知されます。(変更できません)

 直接入力する [送金理由の記入例\(PDF\)](#)

送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

例) LIVING EXPENSES

## 送金理由コード (PURPOSE CODE)

送金目的が「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由コード」を入力してください。

XXXX

リスト選択を行わず、最初から直接入力することも可能です。※英文入力のみ可能です。この場合は「直接入力する」にチェックのうえ、送金目的が「輸入」「仲介貿易」の場合は商品品目「資本」「その他貿易外」の場合には入力した内容で通知されます。

## 国際収支項目番号 (IMF CODE)

国際収支項目番号を入力してください。(送金目的が「輸入」の場合は不要です。)

9999

## 原産地 (ORIGIN)

商品の原産国を入力してください。(送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は必須です。)

## 船積地 (PORT OF LOADING)

商品の船積地を入力してください。(送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は必須です。)

国名: 都市名: 

## 仕向地 (PORT OF DESTINATION)

商品の仕向地を入力してください。

国名: 都市名: 

お客様の送金取引が外為法の規制対象取引である場合、当局からの許可をお客さまご自身で受ける必要がございます。規制対象取引は財務省ウェブサイトをご確認ください。

外国為替及び外国貿易法に基づく許可等 (LICENSE) **必須**

外為法により財務省への許可義務が課された送金取引に該当するかどうかをラジオボタンで選択してください。

 不要(NON-REQUIRED) 必要(REQUIRED)

## 許可日付 (LICENSE DATE)

許可義務がある場合、許可を取得した日付を入力してください。

## 許可番号 (LICENSE NO.)

許可番号を入力してください。

## お受取人へのメッセージ

## 参照番号 (END TO END IDENTIFICATION)

お受取人に通知する参照番号等を入力してください。

## その他のメッセージ (REMITTANCE INFORMATION)

その他、お受取人宛てのメッセージを入力してください。

例) MESSAGE TO CREDITOR

お受取人さまへ送金について伝えるべき事項がある際にご利用ください。  
例: 明細番号の記載等

## 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))

## 送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE)

送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードを入力してください。

## その他の報告事項 (OTHER INFORMATION)

その他、必要とされる報告事項等がある場合に入力してください。

戻る

次へ

内容確認画面へ

送金先国により必要とされる場合、現地当局が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

北海道銀行へ送金内容について連絡事項がある際にはこちらをご利用ください。  
例：不備修正分です。

### 金融機関への連絡事項等

#### 連絡事項 (INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT)

弊行庫への連絡事項を入力してください。(海外には通知されません。)

例) 金融機関への連絡事項1、  
金融機関への連絡事項2

#### ご依頼人REF. NO. (DEBTOR'S REF. NO.)

お客さまが採番された整理番号等を入力してください。

ABC1234

### 添付ファイル

#### 添付ファイル (ATTACHED FILE)

送金のご依頼にあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当ファイルを登録してください。(PDFおよび画像形式のファイルがアップロード可能です。)

Sample.pdf

Sample.pdf

Sample.pdf

Sample.pdf

Sample.pdf

戻る

次へ

内容確認画面へ

必ず送金内容確認書類を添付して当行へデータの送信をしていただきますようお願いいたします。添付がない場合、別途メールにて確認書類提出の依頼をするため通常よりも時間を要します。

## ご依頼人情報

修正

ご住所 (ADDRESS) 〒 012 - 3456  
東京 1-1-1

お名前 (NAME) 外為

お電話番号 (TEL) 00001

お取引口座番号 (A/C NO.)

店番 (BR ANCH)	001
科目 (TYPE)	普通 ORDINARY
口座番号 (NO.)	0123456

入力内容をご確認いただき、修正事項がある場合には「修正」ボタンを押すとそれぞれの入力画面に直接遷移しますので必要に応じて入力内容を修正してください。

## 連絡先

メールアドレス (E-MAIL ADDRESS) **必須**

今回ご依頼内容の「依頼番号」を電子メールで受け取る場合、お客さまのメールアドレスを入力してください。

メールアドレス(確認用) (E-MAIL ADDRESS(REPRISE)) **必須**

確認のため、再度入力してください。

## ご来店予定

来店店舗 **必須**

ご来店予定の店舗を選択してください。

当行へ外国送金依頼データ送信後、こちらのメールアドレス宛に受付完了メールを送付いたします。照会先等記載しておりますのでご確認ください。

来店希望日

ご来店希望日を入力してください。(未定の場合は入力不要です。)

YYYY/MM/DD 

来店希望日は送金希望日と同日にすることはできません。来店希望日はお申込日の2営業日後から送金希望日の前営業日までをご指定ください。

確定

ご依頼内容の入力が完了しました。

「仕向送金申込書の作成」ボタンを押して、ご自身のパソコンやスマートフォン等に保存してください。  
 ご来店にあたっては、保存した仕向送金申込書を印刷のうえ、有効期限までにお持ちください。  
 (仕向送金申込書はご来店時に作成することもできますので、その際は窓口にて下記「依頼番号」をお伝えください。)

依頼番号 (REQUEST NO.) ORQ20220401100001

操作日時 (OPERATE DATE) 2022/04/15 12:00:00

有効期限 (EXPIRY DATE) 2022/05/15

続けて依頼入力を行う場合はこちらのボタンから新規入力をしてください。

続けて新規の入力へ

仕向送金申込書の作成

依頼内容のファイル保存

申込書をPDF形式ファイルで作成できます。  
 読み込むことで過去作成データのアップロードが可能な二次元コードが依頼書に表示されます。(スマートフォンご利用のお客さまのみ利用可能)

PC利用のお客さまはこちらからファイル保存してください。保存したファイルは次回以降の入力時にそのままアップロードしてご利用いただけます。

## 作成されたPDF見本

TO: NITDATA BANK

仕向送金申込書兼告知書【お客様控え】  
 (APPLICATION AND DECLARATION FOR REMITTANCE)

※今回のご依頼内容を次回ご利用時に呼び出すことができます。(コード有効期限: 2022/05/30)

依頼番号	ORQ-20150401-100001	お申込日	2015/04/01	送金希望日	2015/04/10
送金種別	海外向 (OVERSEAS TRANSFER)	送金方法	当座相場	通貨	USD
送金金額	通貨 USD 金額 10,000.00	手数料別			
お引当し口座	送金元口座 行名 普通 12345678 外資口座 11111111	送金先口座	普通 12345679	送金先口座	普通 12345679
送金方法	送金先口座	支払銀行手数料 (FOREIGN BANK'S CHARGES, IF ANY, ARE FOR ACCOUNT OF)	送金先口座	送金先口座	送金先口座
ご依頼人	外資太郎	送金先口座	送金先口座	送金先口座	送金先口座

1/11 依頼人情報入力

送金内容を入力してください。  
過去の仕向送金申込書から呼び出す場合は、ボタンを押して二次元コードの読み取りを行ってください。

1 過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら

ご依頼人情報

ご住所 (ADDRESS)

次へ

- ①入力画面で「過去の仕向送金申込書からの呼び出しはこちら」ボタンを押す。
  - ②カメラアプリが起動されるので、二次元コード撮影をする。
  - ③撮影画面に二次元コードが表示された状態でシャッターを押す。
  - ④ 画像を確認して「写真を利用」を押す。
- ※スマートフォン利用時のみ読込可能

- カメラで読み込むだけではアップロードされません。カメラで撮影する必要があります。
- 二次元コードの有効期限は、該当の依頼内容が入力された日付から180日間です。これを超過した申込書(二次元コード)は利用できません。

# 仕向外国送金手数料

送金通貨、送金預かり金通貨、海外の銀行で発生する手数料の負担区分により手数料は異なります。

【消費税非課税】

海外へ送金する場合 の手数料	支払銀行手数料負担区分	
	送金人負担	受取人負担
基本手数料※1	7,500円	
支払銀行手数料※2	3,000円	不要

- ※1 金額・通貨・送金対価の区分に関係なくお支払いいただきます。
- ※2 支払銀行手数料区分が「送金人負担」の場合にお支払いいただきます。  
支払銀行等から5,000円以上の請求があった場合、後日、差額分のお支払いをお願いいたします。

同一通貨および円建て送金の場合には上記に加えて、  
以下のリフティングチャージが発生します。

リフティングチャージ	円建て送金および同一通貨のまま送金する場合に発生	
	送金額（外貨建の場合は円換 算額）が <b>1,000万円以下</b> の場 合	送金額（外貨建の場合は円換 算額）が <b>1,000万円超</b> の場合
	送金額× <b>0.05%</b> （×TTS※外貨建の場合） 最低手数料2,500円	送金額× <b>0.1%</b> （×TTS※外貨建の場合）

# 送金取扱通貨

日本円・米ドル・ユーロ・豪ドル・英ポンド・スイスフラン・  
カナダドル・香港ドル・スウェーデンクローナ・  
ノルウェークローネ・デンマーククローネ・シンガポールドル・  
ニュージーランドドル・タイバーツ・中国元・韓国ウォン・  
台湾ドル・マレーシアリングgit・インドネシアルピア・インドルピー  
（2025年8月現在）

# 外国送金依頼書兼告知書対応表

各該当のページをご参照ください。

株式会社 北海道銀行 あて (TO: THE HOKKAIDO BANK, LTD.)		外国送金依頼書兼告知書 (APPLICATION FOR REMITTANCE WITH DECLARATION)		<small>① 赤字の枠内にはタイプまたは漢字体で記入ください。 (PLEASE FILL IN THE RED-LINED BOXES BY TYPEWRITER OR IN PRINT.)</small> <small>② アルファベットは大文字で記入ください。 (PLEASE WRITE IN LARGE BLOCK LETTERS.)</small> <small>③ 必要の際は赤字の枠内には印を付けてください。 (PLEASE MARK WITH "x" IN NECESSARY COLUMNS.)</small>	
受付日付 (DATE)	取組番号 301-	店番・店名	文書番号		
<input type="checkbox"/> 電信送金 (TELEGRAPHIC TRANSFER) <input type="checkbox"/> 送金小切手 (DEMAND DRAFT)	<input type="checkbox"/> 口座振込 (ADV)	支払方法 (PAYMENT INSTRUCTION)			
<input type="checkbox"/> USD <input type="checkbox"/> JPY <input type="checkbox"/> EUR <input type="checkbox"/> その他	送金通貨 (CURRENCY)	送金金額 (AMOUNT) ※訂正不可	送金資金のお支払方法 (METHOD OF PAYMENT)		
ご依頼人署名または記名押印 (SIGNATURE)		印		印鑑照合	
ご依頼人英文名称 (APPL)		P. 5&P.6			
ご依頼人住所 (ADDRESS) フリガナ					
PHONE					
支払銀行 (PAYING BANK)・支店名 (BRANCH) / 住所 (ADDRESS) 国名 (COUNTRY) 経由銀行の指定がある場合 (INTERMEDIARY BANK)					
P. 10					
受取人口座番号 (BENEFICIARY'S A/C NO. OR IBAN)		国名 (COUNTRY)			
受取人名 (BENEFICIARY)		P. 9			
受取人住所 (ADDRESS)					
PHONE					
受取人あて支払明細 (DETAILS OF PAYMENT, IF ANY, IN C)		P. 12		TRANSFER)	
<input type="checkbox"/> 受取人負担 (BENEFICIARY) <input type="checkbox"/> 依頼人負担		P. 7		経由する場合の経由銀行手数料も含まれます。は、記入不要。	
送金目的 (PURPOSE) / 積荷名 (MERCHANDISE) 輸入取引の場合は以下 (仲介貿易の場合は任意) も、記入願います。		P. 11		上記内容に登録した依頼書を当行で作成いたします。ご希望のお客様は、必要郵致をご記入下さい。	